

**T.C**

**GEVAŞ KAYMAKAMLIĐI**

**HASBEY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Büyük önder M.Kemal Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için velileri, öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Hasbey İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla birlikte tüm paydaşlarla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Hasbey İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin, öğrencilerin ve velilerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan altı kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Hasbey İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim

Medeni BEŞAR

Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER:

### İçindekiler

|  |           |
|--|-----------|
| SUNUŞ.....   | 3         |
| İÇİNDEKİLER: .....                                       | 4         |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>      | <b>6</b>  |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>                      | <b>7</b>  |
| OKULUN KISA TANITIMI .....                               | 7         |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....           | 8         |
| <i>Okul Künyesi .....</i>                                | <i>8</i>  |
| <i>Çalışan Bilgileri .....</i>                           | <i>10</i> |
| <i>Okulumuz Bina ve Alanları.....</i>                    | <i>11</i> |
| <i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri .....</i>                  | <i>12</i> |
| <i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız .....</i>         | <i>13</i> |
| <i>Gelir ve Gider Bilgisi .....</i>                      | <i>14</i> |
| PAYDAŞ ANALİZİ .....                                     | 15        |
| <i>Öğrenci Anketi Sonuçları: .....</i>                   | <i>16</i> |
| <i>Veli Anketi Sonuçları: .....</i>                      | <i>17</i> |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....        | 17        |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....                          | 19        |
| <i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız .....</i>                | <i>20</i> |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b> | <b>21</b> |
| MİSYONUMUZ .....   | 21        |
| VİZYONUMUZ .....   | 21        |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ .....                                 | 22        |

|   |              |
|---|--------------|
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>                   | <b>23-32</b> |
| <b>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....</b>                  | <b>23</b>    |
| <i>Stratejik Amaç 1:</i> .....                                  | 23           |
| <i>Stratejik Hedef 1.1</i> .....                                | 23           |
| <i>Stratejik Hedef 1.2</i> .....                                | 23           |
| <i>Stratejik Hedef 1.3</i> .....                                | 23           |
| <b>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....</b> | <b>26</b>    |
| <i>Stratejik Amaç 2:</i> .....                                  | 26           |
| <i>Stratejik Hedef 2.1.</i> .....                               | 26           |
| <b>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....</b>                        | <b>30</b>    |
| <i>Stratejik Amaç 3:</i> .....                                  | 30           |
| <i>Stratejik Hedef 3.1.</i> .....                               | 30           |
| <b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>                          | <b>33</b>    |
| <b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>                 | <b>33</b>    |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri |                       | Ekip Bilgileri    |            |
|---------------------|-----------------------|-------------------|------------|
| Adı Soyadı          | Unvanı                | Adı Soyadı        | Unvanı     |
| Medeni BEŞAR        | Müdür                 | Münir ŞİĞVA       | Müdür Yrd. |
| Münir ŞİĞVA         | Müdür Yrd.            | İslam YURDİGÜL    | Öğretmen   |
| Özlem UÇAR          | Öğretmen              | Aslan KARAHAN     | Öğretmen   |
| Nihat GÜLSÜN        | Okul Aile Birliği Bşk | Saime Ebru GÖKALP | Öğretmen   |
|                     |                       | Zeynep ÖZDEMİR    | Öğretmen   |
|                     |                       |                   |            |

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

**Hasbey Ortaokulu Van Bitlis karayolu üzerinde Gevaş İlçesinde 23 Km uzaklıkta okulumuz 2014 yılında hizmete girmiş olup 1 Yönetici 8 Öğretmen 3 İş-Kur Çalışanı ve 111 öğrenciyle eğitim öğretimi sürdürmektedir. 2 katlı ve tüm bireylere göre hazırlanan bir alt yapıya sahiptir. Okulumuz eğitim - Öğretim hizmetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim-öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda tüm paydaşlarla birlikte gerekli çalışmaları yapmaktadır.**

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|                                      |                            |                       |   |     |
|--------------------------------------|----------------------------|-----------------------|---|-----|
| İli: VAN                             |                            | İlçesi: GEVAŞ         |   |     |
| Adres:                               | HASBEY MAHALLESİ GEVAŞ/VAN |                       |   |     |
| Telefon Numarası:                    | 05318518890                | Faks Numarası:        |   |     |
| e- Posta Adresi:                     | 757272@mem.k12.tr          | Web sayfası adresi:   | <a href="http://gevashasbey.meb.k12.tr">http://gevashasbey.meb.k12.tr</a> |     |
| Kurum Kodu:                          | 757272                     | Öğretim Şekli:        | NORMAL (Tam Gün/İkili Eğitim)   |     |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014   |                            | Toplam Çalışan Sayısı |   |     |
| Öğrenci Sayısı:                      | Kız                        | Öğretmen Sayısı       | Kadın   | 6   |
|                                      | Erkek                      |                       | Erkek   | 3   |
|                                      | Toplam                     |                       | Toplam  | 9   |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı  |                            | :19                   | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı  | :19 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı |                            | :19                   | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı                       | :0  |



|   |                      |        |   |   |
|---|----------------------|--------|---|---|
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı |                      | 250 tl | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi       | 3 |
| İli: Van                                  |                      |        | İlçesi: Gevaş                                       |   |
| Hasbey Ortaokulu                          | Okulun gider miktarı |        | 3500 tl   |   |
|   |                      |        |   |   |
|   |                      |        |   |   |
|   |                      |        |   |   |
|   |                      |        |   |   |
|   |                      |        |   |   |
|   |                      |        |   |   |
|   |                      |        |   |   |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı      |                      | 15     | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | 0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı |                      | 250 tl | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi       | 3 |

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan*                          | Erkek    | Kadın    | Toplam    |
|---------------------------------|----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1        |          | 1         |
| Sınıf Öğretmeni                 | 0        | 0        | 0         |
| Branş Öğretmeni                 | 5        | 5        | 10        |
| Rehber Öğretmen                 | 0        | 0        | 0         |
| İdari Personel                  | 0        | 0        | 0         |
| Yardımcı Personel               | 2        | 0        | 2         |
| Güvenlik Personeli              | 1        | 0        | 1         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>9</b> | <b>5</b> | <b>14</b> |

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri   |         | Özel Alanlar            | Var   | Yok |
|--|---------|-------------------------|-------|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 3       | Çok Amaçlı Salon        | ----- | X   |
| Derslik Sayısı   | 8       | Çok Amaçlı Saha         | ----- | X   |
| Derslik Alanları (m2)  | 51      | Kütüphane               | VAR   |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 6       | Fen Laboratuvarı        | ----- | X   |
| Şube Sayısı  | 6       | Bilgisayar Laboratuvarı | VAR   |     |
| İdari Odaların Alanı (m2)  | 23      | İş Atölyesi             | ----- | X   |
| Öğretmenler Odası (m2)   | 27      | Beceri Atölyesi         | ----- | X   |
| Okul Oturum Alanı (m2)   | 550     | Pansiyon                | ----- | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | 3372.11 |                         |       |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)  | 500     |                         |       |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 2300    |                         |       |     |
| Kantin (m2)  | 0       |                         |       |     |
| Tuvalet Sayısı   | 21      |                         |       |     |
| <b>Diğer (.....)</b>   |         |                         |       |     |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI  | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 5.SINIF | 11  | 13    | 24     |        |     |       |        |
| 6.SINIF | 12  | 17    | 29     |        |     |       |        |
| 7.SINIF | 13  | 16    | 29     |        |     |       |        |
| 8.SINIF | 20  | 9     | 29     |        |     |       |        |
|         |     |       |        |        |     |       |        |
|         |     |       |        |        |     |       |        |
|         |     |       |        |        |     |       |        |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                               |    |                          |              |
|-------------------------------|----|--------------------------|--------------|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 10 | TV Sayısı                | 0            |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 15 | Yazıcı Sayısı            | 3            |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0  | Fotokopi Makinası Sayısı | 1            |
| Projeksiyon Sayısı            | 2  | İnternet Bağlantı Hızı   | İNTERNET YOK |
|                               |    |                          |              |

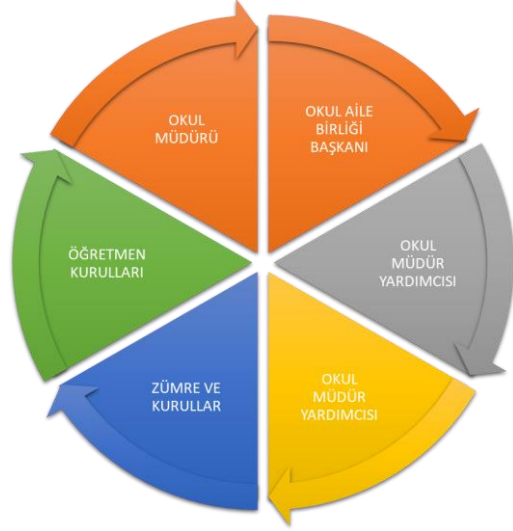
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| <b>Yıllar</b> | <b>Gelir Miktarı</b> | <b>Gider Miktarı</b> |
|---------------|----------------------|----------------------|
| 2017          | 600                  | 1500                 |
| 2018          | 700                  | 3500                 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

1-Holland Meslek Envanteri uygulanmıştır. Envanter sonucuna yönelik öğrencilerin hangi kişilik tipine sahip olduğu tespit edilmiş ve gerekli bilgilendirmeler öğrenciye yapılmıştır. Her yıl bu anket tüm sınıflara uygulanacaktır.

2-Başarısızlık nedeni anketi uygulanmıştır. Anket sonucunda başarısızlığa en büyük etmen aile içi huzursuzluk ve veli ilgisizliği tespit edilmiştir. Buna yönelik veliler ile görüşme yapılmıştır.Ev ziyaretlerinde bulunulmuş ve sürekli hale getirilecektir.

3-Devamsızlık Nedeni Anketi uygulanmıştır. Bu anket sonucunda Aile boyutundaki ( Bazı günler aileme yardımcı oluyorum, aile içi sorunlarımız olduğunda gibi maddeler ) bazı maddelerin çoğunlukla işaretlendiği tespit edilmiştir. Aile bireyleriyle anket sonucuyla alakalı görüşülmüştür. Periyotlar halinde uygulanacaktır.

4-Verimli Ders Çalışma Kontrol Listesi uygulanmıştır. Sonucunda öğrencilerin verimli ders çalışma yöntemini bilmedikleri ve planlı programlı çalışma alışkanlıklarının olmadığı tespit edilmiştir. Öğrencilere bu konuyla alakalı sunum yapılmış ve ders çalışma programları oluşturulmuştur. Sürekli yapıyordu aynı şekilde devam edilecektir.

5-Sosyometri Tekniği uygulanmıştır ve sınıftaki dışlanmış izole olmuş çocuklar tespit edilmiştir. Bu çocukların okula kazandırılması için öğretmenler küçük görev ve sorumluluklar vermiş, arkadaşlarıyla kaynaşabileceği etkinlikler ve oyunlar oynatmıştır. Gerekli tedbirler her zaman olduğu gibi ivedilikle alınmış olup periyotlar halinde uygulanacaktır.



## Öğretmen Anketi Sonuçlar

- 1- Öğretmenlere yönelik Şiddet Algısı Anketi uygulanmıştır. Ankette kararsızım ve şiddet değildir boyutunu işaretleyen 3 öğretmenimize yönelik Şiddet türleri çocuk hakları ile ilgili sunum yapılmıştır. Periyotlar halinde bilgilendirme toplantıları ve sunumları yapılacaktır.

## Veli Anketi Sonuçları:

- 1- Velilerimize uygulanan Şiddet Algı Anketi sonucuna yönelik ihtiyaç duyulan aileler ile grup çalışması yapıp şiddet, özellikle duygusal şiddet üzerine farkındalık yaratma amaçlı bilgilendirme toplantısı sunum yapılacak ve bunu periyotlar halinde yapılacaktır.
- 2- Aile Anketi uygulanmıştır velilerimize bu anket sonucunda hem velimiz hem de öğrencilerimiz ile ilgili sağlıklı bilgilere ulaşılmıştır. Sürekli veli bilgilendirme toplantıları yapılmış olup aynı şekilde devam edilecektir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

| GÜÇLÜ YÖNLER   | ZAYIF YÖNLER  |
|--|---|
| Genç ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması                              | Kadrolu hizmetlinin ve okuldaki eleman sıkıntısının bulunması                         |
| Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması                           | Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek bir konferans salonunun olmaması |
| Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması                    | Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması   |
| Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği içinde olması                     | Veli duyarsızlığının fazla olması   |
| Okulumuzda kurs ve egzersizlerin yapılması                                     | Öğrencilerin materyal eksikliğinin bulunması  |
| Kadrolu/Sözleşmeli öğretmenlerimizin fazla ve öğretmenlerimizin istekli olması | Maddi olarak çok kötü durumda olması  |
| Genç ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması.                             | İlkokul ve ortaokul bahçesinin aynı ve yetersiz olması.                               |
|  |   |

| FIRSATLAR  | TEHDİTLER  |
|--|--|
| Öğretmen kadrosunun genç olması  | Öğrenci velilerinin eğitim seviyelerinin düşük olması. |
| Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve ilçe milli eğitim müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması | Velilerin okula karşı duyarsız davranmaları.           |
| Okulun fiziki şartlarının iyi olması.  | Öğrencilerin kendilerine hedef belirlememeleri.        |
| Fatih Projesi kapsamında alt yapının olmaması.   |  |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| <b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> |  |
|--|--|
| 1  | Teknoloji eksiklikleri (projeksiyon, akıllı tahta, cd çalar vb.)               |
| 2  | Materyal yetersizliği  |
| 3  | Sınıflarda İnternet olmaması   |
| 4  | Çevresel faktörlerden ve fiziki ortamdan dolayı sosyal etkinliklerin az olması |

| <b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b> |   |
|---|---|
| 1   | Rehberlik hizmetinin yetersiz olması.                             |
| 2   | Okul ders araç/gereçlerinin yetersizliği                          |
| 3   | Fiziki yetersizlikten dolayı sosyal faaliyetlerinin yetersizliği. |
| 4   |   |
| 5   |   |

| <b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b> |                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1                                | Kapalı spor salonu eksikliği         |
| 2                                | Oyun alanı eksikliği                 |
| 3                                | Fen Laboratuvarı sınıfının olmaması. |
| 4                                | Kütüphanenin olmayışı.               |

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Türk milli eğitimin genel amaçları ve temel ilkeleri doğrultusunda, her alanda etkin ve kendine güvenen, farklı ve bağımsız düşünme yeteneği ile donanmış, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, bilim ve teknolojiden yararlanmasını bilen, sosyal ve sportif faaliyetlere önem veren bilinçli bireyler yetiştirmek.Bütün çalışmaların temeli öğrencilerimizdir.Biz duygusunun hakim olduğu bir eğitim ortamında ve o okul kültürünü oluşturmaktır.Türkçenin güzel konuşulması ve yazılması ortak değerimizdir.Başarının okul ve işbirliği ile daha da gelişeceğini ve öğrencilerimizin kazandığı davranışları hayata geçirilmesi için ekip olarak çalışmaktayız.

### VİZYONUMUZ

Bilimsel gelişmeler ışığında; eğitimin önündeki engelleri aşarak,sosyal becerilerin geliştirmesini toplumsal ve milli deperleri yaşamasını sağlamak mut ve başarılı birer birey olarak hayata hazırlamak, çağdaş eğitim-öğretim anlayışı ile modern dünya gereksinimlerini benimseyerek, tüm genç ve dinamik eğitim kadromuz ile resmi ilköğretim okulları arasında eğitimde lider olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Sorumluluk sahibi
2. Özgüven kazandırıcı
3. Farkındalık oluşturan
4. Bütün gelişim alanlarına katkı sağlayan
5. Yeniliğe ve değişime açık
6. Koşulsuz sevgi, saygı, güven
7. Doğruluk-Dürüstlük-Sabır
8. Saygı-Hoşgörü-Nezakat-Tarafsız Olma
9. Şeffaflık –Kendini Tanımak Kendini Bilmek
10. Etkililik –İnsanların Üzerimizdeki Hakları
11. Objektiflik –Milli ve Manevi Değerleri Kavramış
12. Planlılık –Doğa ve Çevre Bilinci Koruma Bilinci
13. Yaratıcı-Duyarlılık-Sürekli Gelişim
14. Vatanseverlik
15. Bilimsel düşünen

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

Eğitim bölgemizdeki eğitim ve öğretim kademesindeki tüm bireylerin eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1 Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devam oranlarını artırmak*

Stratejik Hedef 1.2 Eğitim bölgemizdeki tüm öğrenci başarı ve kazanımlarını artırmak; girişimci, katılımcı olmalarını sağlamak.Yabancı dilde yeterliliklerini artırıp hareketliliğini yükseltmek.

*Stratejik Hedef 1.3*

#### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.1</b> | Okula yeni başlayan öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)            | 25     | 26    | 24   | 26   | 29   | 30   |
| <b>PG.1.1.2</b> | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)         | 4      | 3     | 2    | 1    | 0    | 0    |
| <b>PG.1.1.3</b> | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0      | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    |

|                 |   |   |   |   |   |   |   |
|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|
| <b>PG.1.1.4</b> | Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <b>PG.1.1.5</b> | Okulumuzda özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <b>PG.1.1.6</b> | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)                        | 4 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| <b>PG.1.1.7</b> |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>PG.1.1.8</b> |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>PG.1.1.9</b> |   |   |   |   |   |   |   |



## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu       | Eylem Tarihi                         |
|--------|---|-----------------------|--------------------------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.  | Okul Müdürü,OGYE OSPE | HAZİRAN 2019                         |
| 1.1.2  | Okul öncesi aday kayıt sistemine düşen öğrencilerin velileri okulöncesi eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilecektir.                   | Okul Müdürü,OGYE OSPE | MAYIS 2019                           |
| 1.1.3  | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.   | Okul Müdürü,OGYE OSPE | EYLÜL 2019                           |
| 1.1.4  | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.   | Okul Müdürü,OGYE OSPE | KASIM 2019                           |
| 1.1.5  | Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir. | Okul Müdürü,OGYE OSPE | AĞUSTOS-EYLÜL 2019                   |
| 1.1.6  | Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.  | Okul Müdürü,OGYE OSPE | 2019 YILI BOYUNCA PERİYOTLAR HALİNDE |
| 1.1.7  | Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır.   | Okul Müdürü,OGYE OSPE | HAFTADA BİR                          |
| 1.1.8  | Devamsızlık yapan öğrencilerin okullara kazandırılması için muhtarlarla ortak çalışmalar yapılacaktır.                                    | Okul Müdürü,OGYE OSPE | YIL BOYUNCA                          |
| 1.1.9  | Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır.                 | Okul Müdürü,OGYE OSPE | YIL BOYUNCA                          |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.2.1.1</b> | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı    | 9      | 14    | 19   | 23   | 26   | 30   |
| <b>PG.2.1.2</b> | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı                          | 1      | 3     | 5    | 5    | 6    | 8    |
| <b>PG.2.1.3</b> | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%)    | 55     | 65    | 75   | 80   | 85   | 95   |
| <b>PG.2.1.4</b> | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%) | 80     | 85    | 90   | 95   | 95   | 100  |

|                  |   |    |    |    |    |    |    |
|------------------|---|----|----|----|----|----|----|
| <b>PG.2.1.5</b>  | Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı  | 4  | 6  | 8  | 10 | 11 | 14 |
| <b>PG.2.1.6</b>  | Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)  | 50 | 55 | 60 | 65 | 80 | 90 |
| <b>PG.2.1.7</b>  | Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı   | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 |
| <b>PG.2.1.8</b>  | Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)   | 75 | 80 | 80 | 80 | 85 | 85 |
| <b>PG.2.1.9</b>  | Ortaokulda yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması  | 63 | 67 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| <b>PG.2.1.10</b> | Ortaokulda matematik dersi yılsonu puan ortalaması  | 63 | 65 | 68 | 70 | 73 | 75 |
| <b>PG.2.1.11</b> | Ortaokulda fen ve teknoloji dersi yılsonu puan ortalaması   | 66 | 68 | 70 | 72 | 74 | 75 |
| <b>PG.2.1.12</b> | Ortaokulda Türkçe dersi yılsonu puan ortalaması   | 73 | 76 | 78 | 80 | 82 | 85 |
| <b>PG.2.1.13</b> | Ortaokulda sosyal bilgiler dersi yılsonu puan ortalaması  | 72 | 75 | 78 | 80 | 83 | 86 |
| <b>PG.2.1.14</b> | Ortaokulda din kültürü ve ahlak bilgisi dersi yılsonu puan ortalaması                                   | 76 | 78 | 80 | 82 | 84 | 88 |
| <b>PG.2.1.15</b> | Okulumuzun kayıt bölgesinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)     | 10 | 15 | 20 | 20 | 25 | 30 |
| <b>PG.2.1.16</b> | Okullarımızda destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%) | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| <b>PG.2.1.17</b> | Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı   | 1  | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| <b>PG.2.1.18</b> | Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)                                | 70 | 75 | 80 | 85 | 85 | 87 |

|                  |   |    |    |    |    |    |    |
|------------------|---|----|----|----|----|----|----|
| <b>PG.2.1.19</b> | Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı                             | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| <b>PG.2.1.20</b> | Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)      | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| <b>PG.2.1.21</b> | Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%) | 10 | 20 | 25 | 35 | 45 | 50 |
| <b>PG.2.1.22</b> |   |    |    |    |    |    |    |
| <b>PG.2.1.23</b> |   |    |    |    |    |    |    |
|                  |   |    |    |    |    |    |    |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu       | Eylem Tarihi                                |
|--------|--|-----------------------|---|
| 2.1.1. | Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.   | Okul Müdürü,OGYE OSPE | YIL BOYUNCA                                 |
| 2.1.2  | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.  | Okul Müdürü,OGYE OSPE | YIL BOYUNCA(YARIŞMA SONUNDA                 |
| 2.1.3  | Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak olan yarışma ve etkinlikler tüm öğrenci ve velilere duyurulacaktır.                 | Okul Müdürü,OGYE OSPE | YIL BOYUNCA (DUYURU GELDİĞİ ANDAN İTİBAREN) |
| 2.1.4  | Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri için okul çevresindeki sosyal problemlerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır. | Okul Müdürü,OGYE OSPE | YIL BOYUNCA                                 |
| 2.1.5  | Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır.  | Okul Müdürü,OGYE OSPE | YIL BOYUNCA                                 |

| No    | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu       | Eylem Tarihi                               |
|-------|--|-----------------------|--|
| 2.1.6 | STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir.   | Okul Müdürü,OGYE OSPE | EKİM ,ŞUBAT VE NİSAN AYLARINDA             |
| 2.1.7 | Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır. | Okul Müdürü,OGYE OSPE | HER EĞİTİM SONUNDA DEĞERLENDİRME YAPILARAK |
| 2.1.8 | Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin belirlenerek ödüllendirilmeli sağlanacaktır.          | Okul Müdürü,OGYE OSPE | YIL BOYUNCA                                |
| 2.1.9 | Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır.   | Okul Müdürü,OGYE OSPE | YIL BOYUNCA                                |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.3.1.1</b> | Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%) | 1      | 1     | 1    | 1    | 1    | 1    |
| <b>PG.3.2.2</b> | Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı                  | 0      | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    |
| <b>PG.3.3.3</b> | Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)   | 90     | 95    | 100  | 100  | 100  | 100  |
| <b>PG.3.3.4</b> | Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)   | 0      | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    |
| <b>PG.3.3.5</b> | Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)   | 0      | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    |

|                  |  |    |     |     |     |     |     |
|------------------|--|----|-----|-----|-----|-----|-----|
| <b>PG.3.3.6</b>  | İş sağlığı ve güvenliği protokolündeki maddelere uygunluk oranı (%)  | 70 | 75  | 85  | 85  | 95  | 95  |
| <b>PG.3.3.7</b>  | Toplanan aidat miktarı (TL)  | 0  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| <b>PG.3.3.8</b>  | Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)   | 0  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| <b>PG.3.3.9</b>  | Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı | 0  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| <b>PG.3.3.10</b> | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı                      | 0  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| <b>PG.3.3.11</b> | Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı   | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| <b>PG.3.3.12</b> | Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)   | 3  | 3   | 2   | 2   | 2   | 1   |
| <b>PG.3.3.13</b> |  |    |     |     |     |     |     |
| <b>PG.3.3.14</b> |  |    |     |     |     |     |     |
| <b>PG.3.3.15</b> |  |    |     |     |     |     |     |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu  | Eylem Tarihi                        |
|--------|---|--|-------------------------------------|
| 3.1.1  | Memnuniyet anketleri yapılacaktır.  | OKUL MÜDÜRÜ,OGYE OSPE VE REHBER ÖĞRT.(GÖREVLENDİRME)       | YIL BOYUNCA                         |
| 3.1.2  | Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.   | OKUL MÜDÜRÜ,OGYE OSPE VE REHBER ÖĞRT.(GÖREVLENDİRME)       | YIL BOYUNCA                         |
| 3.1.3  | Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.  | OKUL MÜDÜRÜ,OGYE OSPE VE REHBER ÖĞRT.(GÖREVLENDİRME)       | YIL BOYUNCA                         |
| 3.1.4  | İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.   | OKUL MÜDÜRÜ,OGYE OSPE VE REHBER ÖĞRT.(GÖREVLENDİRME)       | YIL BOYUNCA                         |
| 3.1.5  | Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.   | OKUL MÜDÜRÜ,OGYE OSPE VE REHBER ÖĞRT.(GÖREVLENDİRME)       | YIL BOYUNCA                         |
| 3.1.6  | Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.  | OKUL MÜDÜRÜ,OGYE OSPE VE REHBER ÖĞRT.(GÖREVLENDİRME)       | YIL BOYUNCA                         |
| 3.1.7  | Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.   | OKUL MÜDÜRÜ,OGYE OSPE VE REHBER ÖĞRT.(GÖREVLENDİRME)       | YIL BOYUNCA                         |
| 3.1.8  | Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.   | OKUL MÜDÜRÜ,OGYE OSPE VE REHBER ÖĞRT.(GÖREVLENDİRME)       | YIL BOYUNCA                         |
| 3.1.9  | Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir. | OKUL MÜDÜRÜ,OGYE OSPE VE REHBER ÖĞRT.(GÖREVLENDİRME)       | YIL BOYUNCA                         |
| 3.1.10 | Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.   | OKUL MÜDÜRÜ,OGYE OSPE VE REHBER ÖĞRT.(GÖREVLENDİRME)VE MEM | YIL BAŞINDA VE İHTİYAÇ DUYULDUĞUNDA |



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Genel Bütçe                         | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0      |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0      |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | 600  | 650  | 700  | 750  | 800  | 3500   |
| <b>TOPLAM</b>                       | 600  | 650  | 700  | 750  | 800  | 3500   |

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.